

# INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2022

**Účetní jednotka:**

**Obec: Rašovice**

IČ: 00236373

Datum zpracování: 31.01.2023

Den zahájení inventarizace: 02.01.2023

Den ukončení inventarizace: 31.01.2023

Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31.12.2022

\*\*\*

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č.270/2010 Sb., a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

## ***Inventarizační činnosti:***

### **1.1. Plán inventur**

*Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitřní směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.*

*Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termín prvotní inventury byl dodržen.*

### **1.2. Proškolení členů inventarizační komise**

*Proškolení proběhlo v kanceláři obecního úřadu v Jindicích - budova čp. 64 dne 16.12.2022 od 17:30 hodin. Členové inventarizační komise byli seznámeni s požadavky zákona o účetnictví na provádění inventarizace tak, aby byla zajištěna správnost a průkaznost účetnictví. Podrobně byli seznámeni s vnitřní směrnicí č. 3, o provedení inventarizace majetku a s vyhláškou č. 270/2010, o inventarizaci majetku. Přítomni byli všichni členové, na důkaz byly připojeny podpisy do protokolu – doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnostních předpisů. Členové inventarizační komise byli podrobně seznámeni s metodami provádění fyzické a dokladové inventury jednotlivých druhů majetku a závazků (budovy, pozemky, movitý majetek, programy, DHIM, podrozvahová evidence, zařazovací a vyřazovací protokoly).*

### **1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců**

*Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.*

### **1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům**

Bez přijatých opatření.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byli vždy členové inventarizační komise a osoba odpovědná za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury. Rozdílová inventura nebyla provedena.

## 2. Výsledek inventarizace:

Účet	Účet číslo	Název účtu	Zůstatek k 31.12.2021
Účet	018	- Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	89 484,10
	078	- Oprávky k účtu (018)	89 484,10
	019	- Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	470 215,00
	079	- Oprávky k ostatnímu DNM (019)	322 715,00
	021	- Stavby	77 844 422,77
	081	- Oprávky ke stavbám (021)	11 353 433,95
	022	- Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	2 383 639,87
	082	- Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům	988 021,00
	028	- Drobný dlouhodobý hmotný majetek	2 859 668,73
	088	- Oprávky k DDHM (028)	2 859 668,73
	031	- Pozemky	7 083 188,21
	032	- Kulturní předměty	3,00
	036	- Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	1 169 100,00
	042	- Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	1 866 107,02
Účet	112	- Materiál na skladě	14 444,00
	132	- Zboží na skladě	5 148,70
	311	- Odběratelé	88 751,00
	314	- Krátkodobé poskytnuté zálohy	101 107,28
	385	- Příjmy příštích období	26 387,19
	388	- Dohadné účty aktivní	1 406 905,98
Účet	231	- Základní běžný účet č.443507329/0800 ČS,a.s. Kolín	10 580 299,97
	231	- Účet č.94-5719161/0710 ČNB Praha	4 417 718,96
	261	- Pokladna	25 437,00

### Konečný stav na účtech k 31.12.2022:

Účet	321	- Dodavatelé	132 175,96
	324	- Krátkodobé přijaté zálohy	21 600,00
	331	- Zaměstnanci	95 560,00

	333 - Jiné závazky vůči zaměstnancům	2 400,00
	336 - Zúčtování s institucemi sociální zabezpečení	32 356,00
	337 - Zúčtování s institucemi zdravotního pojištění	15 270,00
	342 - Jiné přímé daně	9 645,00
	343 - Daň z přidané hodnoty	4 252,00
	374 - Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	1 065 796,98
	389 - Dohadné účty pasivní	101 107,28
	-----	
Účet	401 - Jmění účetní jednotky	45 556 399,12
	403 - Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	26 816 330,12
	406 - Oceňovací rozdíly při změně metody	- 4 307 583,84
	407 - Jiné oceňovací rozdíly	1 106 007,00
	408 - Opravy předcházejících účetních období	- 783 747,95
	432 - Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	23 029 650,27
	493 - Výsledek hospodaření běžného účetního období	1 867 488,06
	-----	
Podrozvahové účty		
	901 - Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	32 837,50
	902 - Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	171 951,23
	909 - Ostatní majetek svěřený MŠ	655 544,26
	915 - Ost.krátk.podm.pohledávky z transferů	765 294,75
	924 - Dlouhod.podm.pohl. – užívání majetku jinou osobou (smlouva o výpůjčce)	892 980,00

*Fyzickou a dokladovou inventurou nebyl zjištěn obsah jiných účtů aktiv a pasiv, než které jsou uvedeny v rekapitulaci. Na účty, které mají k 31.12.2022 zůstatek 0 Kč, nebyly inventurní soupisy vystaveny.*

### **3. Kontrola hospodaření s majetkem obce, stav pohledávek a závazků**

*Inventarizační komise nezjistila žádné závady při skladování zásob, ani cizí majetek, který by se nacházel v prostorách budov v majetku obce či cizí majetek na pozemcích obce.*

*Hmotný a nehmotný majetek včetně finančního majetku a nedokončených investic je evidován prostřednictvím softwaru firmy ALIS spol. s r.o. pro evidenci majetku.*

*Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventurní knihy jsou vedené a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.*

Závazky jsou vedeny na účtu 321.

- a) Na účtu 321 je vykazován stav závazků obce ve výši 132 175,96 Kč. Jedná se o došlé faktury, týkající se roku 2022, se splatností v roce 2023.

#### **4. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku inventarizačních rozdílů:**

*Při inventarizaci nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly, nebyly zjištěny manka ani přebytky.*

#### **5. Prohlášení hlavní inventarizační komise:**

*a) Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, v souladu s vyhláškou č.410/2009, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., pro některé vybrané účetní jednotky, prováděcím předpisem, vyhláškou č.270/2010 Sb., v platném znění a vnitřní směrnici o provedení inventarizace.*

*b) Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.*

Za inventarizační komisi:

Předseda: Ing. Josef Drahorád

podpis



Člen: Ing. Zbyšek Šaněk

podpis



Člen: Pavel Fanta

podpis




Člen: Lubomír Nešpor

podpis



Člen: Monika Fantová

podpis



Osoba hmotně odpovědná za majetek:

Starosta obce: Ing. Zbyšek Šaněk

podpis



Inventarizační zpráva bude předložena starostou obce zastupitelstvu.

V Rašovicích dne 31.01.2023

#### **Příloha:**

*Přehled majetku a závazků podléhajících inventarizaci*