



ALNIO

dotační služby
poradenská činnost
výběrová řízení

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky: Předcházení vzniku
odpadů v obci Rašovice

Zadavatel: Obec Rašovice

Obsah

1	Preambule.....	3
2	Identifikační údaje zadavatele.....	4
3	Základní informace k veřejné zakázce	5
3.1	Hlavní údaje	5
3.2	Vymezení předmětu veřejné zakázky	5
3.3	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
3.4	Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....	6
3.5	Informace o spolufinancování - dotace.....	6
4	Lhůty.....	7
4.1	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	7
4.2	Otevírání obálek s nabídkami.....	7
4.3	Doba a místo plnění veřejné zakázky	8
5	Obecné podmínky	9
5.1	Technické a kvalitativní požadavky.....	9
5.2	Požadavek na poskytnutí jistoty	9
5.3	Jednání s účastníky.....	9
5.4	Poddodavatelé.....	9
6	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	10
7	Obchodní podmínky.....	11
8	Požadavky na způsob zpracování nabídky	12
9	Vysvětlení zadávacích podmínek	14
10	Práva zadavatele	15
11	Přílohy zadávací dokumentace.....	16

1 Preambule

Tato „*Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace*“ je souborem dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**zadávací dokumentace**“) a je zároveň výzvou k podání nabídky.

Zadávací dokumentace je zpracována v souladu s dokumentem „*Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020*“, mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**zákon**“).

Pokud je v této zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona č. 134/2016 Sb. (dále také jen „**zákon**“), je postupováno v souladu s tímto zákonem podle použitého ustanovení.

Informace uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýjimečně respektovat a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může vést k vyloučení účastníka z výběrového řízení. Účastník se přitom při zpracování nabídky musí řídit nejen požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci, ale rovněž ustanoveními příslušných obecně závazných norem. Pokud si účastník nevyjasní včas všechny nejasnosti spojené s výběrovým řízením, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv výhrada znamená okamžité vyřazení nabídky a vyloučení účastníka.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Veřejná zakázka je rozdělena na více dílčích částí, pokud není v zadávací dokumentaci uvedeno jinak, vztahují se příslušná ustanovení zadávací dokumentace na všechny dílčí části zakázky.

2 Identifikační údaje zadavatele

Tab. č. 1: Informace o zadavateli

Název zadavatele:	Obec Rašovice
Adresa / sídlo:	Rašovice 76, 285 04 Uhlířské Janovice
IČ:	00236373
DIČ:	Neplátcí DPH

Zadavatel se rozhodl, nechat se při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením, zastoupit pověřenou osobou (ALNIO Group s.r.o.). Pověřená osoba bude přijímat veškerou korespondenci na adrese svého sídla.

Tab. č. 2: Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Název:	ALNIO Group s.r.o.
Sídlo:	Kounicova 284/39, Brno 602 00, Česká republika
IČ:	29305497
DIČ:	CZ29305497

Veškeré otázky související s tímto výběrovým řízením je nutné směřovat na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností prostřednictvím níže uvedených kontaktních osob.

Tab. č. 3: Kontakty pro poskytování informací

Kontaktní osoba:	Bc. Dominika Kubešová tel.: +420 605 206 643 e-mail: dominika.kubesova@alnio.cz
-------------------------	--

3 Základní informace k veřejné zakázce

3.1 Hlavní údaje

Tab. č. 4: Název veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Předcházení vzniku odpadů v obci Rašovice
-------------------------------	--

Tab. č. 5: Druh veřejné zakázky a výběrového řízení

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na dodávku
Druh výběrového řízení:	Uzavřená výzva Mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a zadávaná v souladu s dokumentem „Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“ jako tzv. zakázka malého rozsahu.

3.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 300 ks kompostérů, 1 ks kontejneru na textil a 2 ks štěpkovačů.

Zakázka je rozdělena na dvě samostatné části:

1. část: Kompostéry a kontejner na textil
2. část: Štěpkovače

Zadavatel umožňuje dílčí plnění a to dle výše uvedeného dělení na části označené číslicemi 1. a 2. Účastníci mohou podat nabídku na jednu nebo obě části zakázky, přičemž každá z částí bude mít stanoveno samostatné hodnocení.

Předmět plnění veřejné zakázky pro 1. část

Předmětem 1. části je dodávka:

- 300 ks kompostérů
- 1 ks kontejneru na textil

Specifikace a velikost jednotlivých nádob je uvedena v **příloze č. 5.1 zadávací dokumentace**.

Předmět plnění veřejné zakázky pro 2. část

Předmětem 2. části je dodávka 2 ks štěpkovačů včetně záručního servisu po dobu záruční lhůty specifikované v odst. 6.3 článku 6. Návrhu kupní smlouvy (Příloha č. 4.2 zadávací dokumentace). Bližší specifikace technických parametrů je uvedena v **příloze č. 5.2 zadávací dokumentace**.

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky	935 000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky pro 1. část	775 000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky pro 2. část	160 000 Kč bez DPH

3.4 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti:

Kritérium: celková nabídková cena včetně DPH 100 % (váha kritéria)

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH. Veřejná zakázka bude přidělena účastníkovi, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

Pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti budou zadavateli sloužit údaje uvedené v krycím listu nabídky daného účastníka výběrového řízení.

Toto hodnocení bude použito u všech dílčích částí veřejné zakázky.

3.5 Informace o spolufinancování - dotace

Zadavatel má na předmět zakázky zaregistrovanou žádost o finanční podporu. Předpokládá proto, že předmět zakázky bude spolufinancován ze zdrojů Evropské unie – Fond soudržnosti. Jedná se o projekt s názvem: „Předcházení vzniku odpadů v obci Rašovice“, registrační číslo CZ.05.3.29/0.0/0.0/18_103/0008536 podaný v rámci Operačního programu Životního prostředí, SC 3.1 Prevence vzniku odpadů.

Povinná publicita:



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

4 Lhůty

4.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může účastník podat svou nabídku.

Účastník musí předložit zadavateli nabídku nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, to jest **do 30. 10. 2019 do 13:00 hodin** (v tuto dobu musí být nabídka nejpozději fyzicky doručena na místo pro podání nabídek).

Místo pro podání nabídek

Nabídka bude doručena jakýmkoli vhodným způsobem (poštou, kurýrní službou, osobně) na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelských činností, tj.:

ALNIO Group s.r.o.

Kounicova 284/39,

602 00 Brno, Česká republika

Pro doručení doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobním podáním platí:

Účastník předloží nabídku **na každou část veřejné zakázky v samostatné**, uzavřené obálce, která bude opatřena označením účastníka a zřetelně označena nápisem:

- předmět veřejné zakázky pro 1. část: **NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA, PŘEDCHÁZENÍ VZNIKU ODPADŮ V OBCI RAŠOVICE – 1. ČÁST,**
- předmět veřejné zakázky pro 2. část: **NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA, PŘEDCHÁZENÍ VZNIKU ODPADŮ V OBCI RAŠOVICE – 2. ČÁST,**

Na obálce musí být adresa účastníka. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.

Nabídky doručené jinými způsoby než jsou výše uvedeny, nebudou považovány za řádně doručené a zadavatel je oprávněn takové nabídky z účasti ve výběrovém řízení vyloučit.

Upozornění:

V případě, že nabídka bude doručena ve více než jednom obalu (např. balík či druhá obálka), je povinností účastníka řádně označit vždy také vnější obal, ve kterém je nabídka doručována. Při nesplnění této povinnosti se účastník vystavuje riziku, že nabídka nebude v čas rozpoznána a zařazena do výběrového řízení.

4.2 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dne **30. 10. 2019 v 13:05** na adrese osoby pověřené výkonem zadavatelských činností, bez přítomnosti účastníků výběrového řízení.

4.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění

Předpokládaný termín zahájení realizace veřejné zakázky:

- po vydání písemného pokynu zadavatele. Účastník výběrového řízení v této souvislosti bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je oprávněn vydat písemný pokyn až po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatelem dotace. Předpokládaný termín vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace je únor či březen 2020.

Dokončení plnění veřejné zakázky pro 1. část:

- nejpozději do **90 dnů** od vydání písemného pokynu zadavatele.

Dokončení plnění veřejné zakázky pro 2. část:

- nejpozději do **90 dnů** od vydání písemného pokynu zadavatele.

Místo plnění

- Místem plnění veřejné zakázky pro 1. část je sídlo zadavatele, tj. Rašovice, část Jindice – sklad (hosp. budova na pozemku p.č. st. 157 v k.ú. Jindice).
- Místem plnění veřejné zakázky pro 2. část je sídlo zadavatele, tj. Rašovice, část Jindice – sklad (hosp. budova na pozemku p.č. st. 157 v k.ú. Jindice).

5 Obecné podmínky

5.1 Technické a kvalitativní požadavky

Dodávka musí splňovat požadavky zadávací dokumentace a jejích příloh. Musí být v souladu s příslušnými, platnými normami a s obecně závaznými právními předpisy.

Jedná se zejména o:

- České technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy;
- Evropská technická schválení;
- Obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie;
- Mezinárodní normy, nebo jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

Upozornění:

Vítězný účastník je povinen doložit, jak ke všem nádobám, které jsou předmětem této veřejné zakázky, tak i ke štěpkovačům, platné ES prohlášení o shodě.

5.2 Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje.

5.3 Jednání s účastníky

Zadavatel nevyužije institutu jednání o nabídkách.

5.4 Poddodavatelé

Součástí nabídky každého účastníka výběrového řízení musí být rovněž výčet poddodavatelů a vyjádření jejich podílů na zakázce:

- účastník má právo plnit část veřejné zakázky pomocí poddodavatelů,
- účastník v takovém případě uvede výčet všech poddodavatelů a jejich podílů na plnění veřejné zakázky včetně procentuálního vyjádření na konkrétní části plnění veřejné zakázky.

Seznam poddodavatelů účastník předloží i v tom případě, že veřejnou zakázku poddodavatelsky plnit nebude, přičemž tuto skutečnost do seznamu poddodavatelů uvede a stvrdí ji podpisem osoby oprávněné za účastníka jednat.

K uvedení výčtu poddodavatelů účastník může použít vzor - přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Podmínky platné pro všechny části veřejné zakázky:

Nabídková cena bude stanovena v souladu s krycími listy nabídky (Přílohy č. 1.1, 1.2) v požadovaném členění. Nabídková cena bude uvedena v Kč. Účastník stanoví nabídkovou cenu **pouze pro část, v rámci které podává nabídku** absolutní částkou v souladu se zadávací dokumentací a pro stanovené termíny plnění.

Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu, tj. cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky v členění: cena celkem bez DPH, DPH % celkem, cena včetně DPH.

Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listě nabídky a bude zadavatelem považována za cenu nejvýše přípustnou, kterou již nelze dále navyšovat. Změna nabídkové ceny je přípustná pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci veřejné zakázky.

7 Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek, případně též objektivních podmínek, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny pro jednotlivé části veřejné zakázky, jsou uvedeny v závazných návrzích **kupní smlouvy** pro 1. a 2. část, která jsou přílohou č. 4.1, 4.2 této zadávací dokumentace.

Účastník předloží návrh smlouvy zadavateli doplněný o identifikační údaje. Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy, vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označená pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení. Doplněním návrhu smlouvy účastník vyslovuje souhlas se smluvními podmínkami.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka o zakázku podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka o zakázku; **originál či úředně ověřená kopie zmocnění** musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka o zakázku. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka účastníka je v takovém případě neúplná.

V případě nejasností v obsahu návrhu smlouvy má účastník možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v kapitole 9. této zadávací dokumentace.

Upozornění:

Nabídkovou cenu ve smlouvách, které jsou přílohou této ZD, účastník nevyplňuje. Nabídkové ceny budou přeneseny do smluv s vybraným účastníkem z krycího listu jeho nabídky.

8 Požadavky na způsob zpracování nabídky

Nabídka bude předložena ve dvou vyhotoveních:

- 1 x **originál** v listinné podobě,
- 1 x **naskenovaná kopie** nabídky včetně podpisů v elektronické podobě na nosiči CD/DVD/USB.

Účastník může předložit nabídku na jednu část, nebo na všechny části zakázky, přičemž každá z částí bude mít stanoveno samostatné hodnocení. **Účastník předloží nabídku na každou část zakázky samostatně.**

Nabídka bude předložena v **písemné formě v českém jazyce**. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Elektronická verze nabídky musí být identická s tištěnou verzí, musí být kompletní a obsahovat veškeré přílohy nabídky stejně jako tištěná verze. Všechny strany musí být naskenovány v odpovídající a zejména snadno čitelné kvalitě. Podání nabídek e-mailem není možné. Pro lepší orientaci zadavatel doporučuje využít vícestránkové skenování nabídky do jednoho souboru, nikoliv skenování a ukládání samostatných stran do několika souborů.

Zadavatel důrazně doporučuje tištěnou i elektronickou podobu vložit pouze do jedné, řádně zapečetěné obálky v provedení dle požadavků této zadávací dokumentace.

Upozornění:

- **Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.**
- **Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.**

Nabídka musí splňovat následující podmínky:

- musí splňovat požadavky zadávací dokumentace,
- musí obsahovat označení účastníka, včetně obchodní firmy, právní formy, sídla, IČ, DIČ, telefonní a e-mailové spojení, statutární orgán účastníka,
- musí obsahovat zpracování cenové nabídky,
- musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka,
- musí obsahovat ostatní dokumenty požadované zadávací dokumentací a ostatní informace tvořící nabídku.

Zadavatel doporučuje řadit dokumenty v nabídce pro 1. část:

1. Krycí list nabídky (vzor je přílohou č. 1.1 této ZD)
2. Obsah nabídky (doporučení zadavatele)
3. Seznam poddodavatelů – (vzor je přílohou č. 2 této ZD)
4. Čestné prohlášení o vázanosti obsahem Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace (vzor je přílohou č. 3 této ZD)
5. Návrh kupní smlouvy (vzor je přílohou č. 4.1 této ZD)
6. Technická specifikace (vzor je přílohou č. 5.1 této ZD)
7. Naskenovaná kopie nabídky v elektronické podobě na nosiči CD/DVD/USB
8. Ostatní dokumenty požadované zadávací dokumentací a ostatní informace tvořící nabídku

Upozornění

- Výše uvedené dokumenty jsou povinnou součástí nabídky účastníka pro 1. část veřejné zakázky. Nabídka, která nebude kterýkoliv z výše uvedených dokumentů obsahovat (pokud u něho není uveden text „doporučení zadavatele“), může být zadavatelem vyloučena z další účasti ve výběrovém řízení pro její neúplnost.
- **Naskenovanou nabídku včetně všech podpisů doloží účastník na CD/DVD/USB/ dle požadavků uvedených v této kapitole.**

Zadavatel doporučuje řadit dokumenty v nabídce pro 2. část:

1. Krycí list nabídky (vzor je přílohou č. 1.2 této ZD)
2. Obsah nabídky (doporučení zadavatele)
3. Seznam poddodavatelů – (vzor je přílohou č. 2 této ZD)
4. Čestné prohlášení o vázanosti obsahem Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace (vzor je přílohou č. 3 této ZD)
5. Návrh kupní smlouvy (vzor je přílohou č. 4.2 této ZD)
6. Technická specifikace (vzor je přílohou č. 5.2 této ZD)
7. Naskenovaná kopie nabídky v elektronické podobě na nosiči CD/DVD/USB
8. Ostatní dokumenty požadované zadávací dokumentací a ostatní informace tvořící nabídku

Upozornění

- Výše uvedené dokumenty jsou povinnou součástí nabídky účastníka pro 2. část veřejné zakázky. Nabídka, která nebude kterýkoliv z výše uvedených dokumentů obsahovat (pokud u něho není uveden text „doporučení zadavatele“), může být zadavatelem vyloučena z další účasti ve výběrovém řízení pro její neúplnost.
- **Naskenovanou nabídku včetně všech podpisů doloží účastník na CD/DVD/USB/ dle požadavků uvedených v této kapitole.**

9 Vysvětlení zadávacích podmínek

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (může být použit e-mail) vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

10 Práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Tyto náklady nesou dodavatelé sami.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, nebo samostatně kteroukoliv jeho část. Zrušení výběrového řízení, nebo jeho části, je možné za podmínek stanovených v Pokynech pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nebo jeho části, nevzniká účastníkovi vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na zapracování jeho případných pozdějších požadavků týkajících se počtu, formy a způsobu provedení účetních/daňových dokladů. Účastník je povinen toto právo akceptovat a případné požadavky zadavatele zapracovat do těchto dokladů ještě před jejich vystavením, a nebo (v případě, že již tyto dokumenty vystavil) nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o těchto požadavcích dozvěděl.

11 Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1.1: Krycí list nabídky pro 1. část
- Příloha č. 1.2: Krycí list nabídky pro 2. část
- Příloha č. 2: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o vázanosti obsahem výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace
- Příloha č. 4.1: Návrh kupní smlouvy pro 1. část
- Příloha č. 4.2: Návrh kupní smlouvy pro 2. část
- Příloha č. 5.1: Technická specifikace pro 1. část
- Příloha č. 5.2: Technická specifikace pro 2. část